

## **Annexe 2 : Informations de contact**

La notification des signalements, des demandes et des requêtes se fera selon l'article 7.2 de la Convention par téléphone et selon la manière la plus adéquate en fonction de la situation. Les adresses et numéros listés ci-après peuvent faire l'objet de modifications.

### **1. Coordonnées des personnes de contact pour Elia**

#### **Personne de contact Relations Contractuelles :**

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	
Email du Customer Service :	

#### **Facturation :**

Nom :	
Adresse :	
Tél :	
E-mail :	

#### **Adresse de facturation :**

Entreprise :	
Adresse :	
Tél :	
Numéro d'entreprise :	

#### **Comptages et Mesures :**

Nom :	
Adresse :	
Tél :	
E-mail :	

Continuité et qualité de l’Alimentation (Power Quality “PQ”) :

Nom :	
Adresse :	
Tél :	
E-mail :	
Web :	

Contact center Sud :

Adresse :	
Tél :	
E-mail :	

Entretien :

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	

### Exploitation :

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	

Nom :	
Fonction :	
Adresse :	
Tél :	
Mobile :	
E-mail :	

### Exploitation : Planning :

Tél :	
E-mail :	

Exploitation on-line (24h/24h) : Dispatching Régionaux :

Nom :	
Adresse :	
Tél :	
E-mail :	

Nom :	
Adresse :	
Tél :	
E-mail :	

Plan de défense du système et plan de reconstitution (24h/24h) :

Nom :	
Adresse :	
Tél :	
E-mail :	

## 2. Coordonnées des personnes de contact pour le GRD

### Personne de contact relations contractuelles :

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue <sup>1</sup>	
Fonction:	
Adresse:	
Tél.:	
Mobile:	
E-mail:	

### Personne de contact relations contractuelles (Back-up):

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue <sup>1</sup>	
Fonction:	
Adresse:	
Tél.:	
Mobile:	
E-mail:	

### Personne de contact comptages et mesures :

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue <sup>1</sup>	
Adresse:	
Tél:	
Mobile:	
E-mail:	

---

<sup>1</sup> Langue de préférence pour communication individuelle.

Personne de contact continuité et qualité de la tension (Power Quality « PQ ») :

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue:	
Adresse:	
Tél:	
Mobile:	
E-mail:	

Personne de contact entretien :

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue:	
Adresse:	
Tél:	
Mobile:	
E-mail:	

Personne de contact exploitation :

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue:	
Adresse:	
Tél:	
Mobile:	
E-mail:	

Personne de contact plan de défense du système et plan de reconstitution (24h/24h) :

Formule d'appel:	
Nom et prénom:	
Langue:	
Adresse:	
Tél:	
Mobile:	
E-mail:	

## Données de contact pour la facturation :

### *Personne de contact :*

Formule d'appel:	
Nom et prénom (ou service):	
Langue:	
Tél.:	
Mobile:	
E-mail:	

### *Société à facturer*

Nom et forme juridique:	
Numéro d'Entreprise:	
Numéro de TVA:	
Adresse du siège social:	

### *Envoi de la facture*

#### a. Envoi postal :

Nom et adresse d'envoi postal:	
--------------------------------	--

#### b. Facturation électronique :

En cas d'activation de la facturation électronique, Elia enverra toute facture ou note de crédit relative à la présente Convention par courrier électronique selon les modalités pratiques suivantes :

- Un seul e-mail sera envoyé à l'adresse d'envoi indiquée ci-dessous, avec la facture au format PDF en pièce jointe (les informations XML seront incluses dans le fichier PDF) ;
- La facture sera signée de manière électronique ;
- L'objet de l'e-mail sera : « invoice Elia group 32xxxxxxx ou DD/MM/YYYY » ;
- Le fichier PDF sera intitulé comme suit : « invoice PDF 32xxxxxxx » ;
- Le fichier PDF original sera envoyé depuis l'adresse [noreply\\_invoice\\_ar@elia.be](mailto:noreply_invoice_ar@elia.be). Le destinataire de ces factures électroniques ajoutera l'adresse [noreply\\_invoice\\_ar@elia.be](mailto:noreply_invoice_ar@elia.be) aux listes blanches des filtres antispam auxquels il a accès ;
- Si l'envoi à l'adresse e-mail indiquée génère un message d'erreur du système du destinataire, la personne de contact du GRD pour la facturation sera contactée. Si une nouvelle adresse e-mail n'est pas fournie à Elia dans les 3 jours, la facture sera envoyée par courrier postal à l'adresse reprise au paragraphe a) ci-dessus ;
- Les annexes à la facture ne seront pas jointes à l'e-mail, mais seront mises à disposition du GRD par Elia via sa plateforme informatique « Customer HUB » ;
- A chaque émission d'une facture ou note de crédit, un e-mail de notification sera envoyé à la personne de contact de facturation mentionnée ci-dessus.

Le présent paragraphe est accepté par les Parties sans préjudice des obligations découlant de la directive 2014/55/UE du Parlement européen et du Conseil du 16 avril 2014 relative à la facturation électronique dans les marchés publics.

☐ *Accord du GRD de recevoir toute facture ou note de crédit relative à la présente convention par courrier électronique selon les modalités pratiques reprises ci-dessus.*

Adresse e-mail pour facturation électronique: \_\_\_\_\_

**Signature du GRD**

Nom :  
Fonction :  
Date :

Nom :  
Fonction :  
Date :



**3. Liste des personnes et/ou services dont les conversations téléphoniques avec l'autre Partie peuvent être enregistrées et peuvent être invoquées conformément à l'article 7.1.**

Pour Elia		
Service	Personne	N° de téléphone
Dispatching National		
Dispatching Merksem		
Dispatching Créalys		

Pour le GRD		
Service	Personne	N° de téléphone